

Gmina Skierbieszów
ul. Rynek 1, 22-420 Skierbieszów

znak sprawy: RG.OK.2710.4.2021.IB

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod
nazwą:

***„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skierbieszów
w roku 2022”***

*postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym, na podstawie
art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z
2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), o wartości mniejszej niż progi unijne.*

ZATWIERDZAM
Wójt Gminy Skierbieszów
/-/ Stanisław Sokal

Skierbieszów, dnia 08.11.2021r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa Zamawiającego: GMINA SKIERBIESZÓW, UL. RYNEK 1, 22-420 SKIERBIESZÓW

NIP 922-29-40-889, REGON 950368569

strona: www.skierbieszow.com.pl,

adres poczty elektronicznej

e-mail: skierbieszow@zgwrp.org.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://skierbieszow.ezamawiajacy.pl>

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://skierbieszow.ezamawiajacy.pl>

3. **Znak postępowania: RG.OK.2710.1.2021.IB**

W korespondencji związanej z postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest: odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Skierbieszów oraz odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów zlokalizowanego w Skierbieszowie przy ul. Cmentarnej.**
2. **Charakterystyka gminy:**
 - a) Powierzchnia gminy Skierbieszów wynosi 139 km².
 - b) W skład gminy Skierbieszów wchodzi 30 miejscowości: Dębowiec, Dębowiec Kolonia, Drewniki, Hajowniki, Huszczka Mała, Huszczka Duża, Iłowiec, Kalinówka, Lipina Nowa, Lipina Stara, Łaziska, Majdan Skierbieszowski, Marcinówka, Osiczyna, Podhuszczka, Podwysokie, Sady, Skierbieszów, Skierbieszów Kolonia, Sławęcín, Suchodębie, Sulmice, Szorcówka, Wiszenki, Wiszenki Kolonia, Wysokie Pierwsze, Wysokie Drugie, Zabytów, Zawoda, Zrąb

- c) Szacunkowa liczba zamieszkałych osób w gminie (na podstawie złożonych deklaracji) wynosi 3945.
- d) Szacunkowa liczba gospodarstw domowych wynosi 1450.
- e) Na terenie gminy znajduje się w większości zabudowa jednorodzinna.
- f) W roku 2020 z terenu Gminy Skierbieszów, odebrano:

Kod odpadu	Ilość odpadów łącznie zebranych w 2020r
15 01 01	3,54
15 01 02	27,94
15 01 07	67,65
17 01 01	1,44
20 01 01	4,50
20 01 35*	5,19
20 01 36	6,84
20 01 39	33,56
20 02 03	10,36
20 03 01	415,4
20 03 07	17,84
Razem	594,26

3. ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE

- a) Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych będzie odbywał się w systemie pojemnikowym. Pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych zapewnia Wykonawca.
- b) Określa się częstotliwość odbioru zmieszanych odpadów komunalnych - raz w miesiącu, od właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i wielolokalowej.
- c) Zmieszane odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności 120L lub 240L od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

4. SELEKTYWNIE ZBIERANE ODPADY KOMUNALNE

- a) Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych będzie odbywał się w systemie pojemnikowo-workowym. Zapewnienie worków i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych należy do obowiązków wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest, przy każdym odbiorze odpadów, do zostawienia właścicielowi nieruchomości nowych worków w ilości odebranych, chyba że właściciel zgłosi zapotrzebowanie na dodatkowe worki.

Parametry worków:

- wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE uniemożliwiającego ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji z taśmą ściągającą o pojemności: 120L,
- kolor żółty z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” - przeznaczony na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

- kolor zielony z napisem „Szkło kolorowe” i biały z napisem „Szkło bezbarwne” - przeznaczony na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- kolor niebieski z napisem „Papier” - przeznaczony na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - a) Określa się częstotliwość odbioru segregowanych odpadów komunalnych:
 - raz na dwa miesiące - worek żółty - tworzywa sztuczne, opakowania PET, metale, opakowania wielomateriałowe
 - raz na kwartał: – worek niebieski – papier, tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- worek biały / zielony - szkło bezbarwne i kolorowe;
 - dwa razy w roku - meble i inne odpady wielkogabarytowe; - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - b) Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.
 - c) Na początku trwania umowy dopuszczalne jest wystawianie przez mieszkańców odpadów zbieranych w sposób selektywny w workach, które pozostały po poprzednim systemie odbierania odpadów segregowanych.

5. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

- a) Po podpisaniu umowy zamawiający dostarczy wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości. W przypadku zmian w liczbie nieruchomości zamawiający powiadomi wykonawcę, podając adresy nowo powstałych lub niezamieszkałych nieruchomości.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do instalacji komunalnej wskazanej w ofercie i do przekazywania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów również w wskazanej w ofercie zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r., o odpadach (Dz. U. z 2021., poz. 779 t.j.)
- c) Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo – transportową zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz. 122).
- d) Wykonawca zobowiązany jest utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz. 122).
- e) Wykonawca zapozna się z warunkami terenowymi związanymi z realizacją zamówienia, tak aby na drogach z utrudnionym dojazdem był użyty właściwy tabor transportowy, umożliwiający sprawny odbiór odpadów i nie powodujący niszczenia dróg.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki na odpady zmieszane i selektywnie gromadzone, na czas realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie listy gospodarstw otrzymanej od Zamawiającego. Należy tego dokonać w terminie 14 dni od daty podpisania umowy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia.
- g) Wykonawca dostarczy w terminie 14 dni od daty podpisania umowy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia właścicielom nieruchomości zamieszkałych po 2(dwa) worki na odpady segregowane. Worki do selektywnej zbiórki odpadów będą oznakowane kolorami i napisami określającymi rodzaj odpadów na jaki są przeznaczone.

- h) Wykonawca zapewni Zamawiającemu dodatkowo minimum po 200 (słownie: dwieście) sztuk każdego koloru worków w czasie trwania umowy.
- i) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia minimalnego wyposażenia PSZOK-u w kontenery/pojemniki do oddzielnego zbierania wyselekcjonowanych frakcji odpadów zgodnie z tabelą nr 1. Należy tego dokonać w terminie 14 dni od daty podpisania umowy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia.

Tabela 1

Lp	Rodzaje odpadów	Pojemnik
1	Zużyte baterie i akumulatory,	240L
2	Szkło (bezbarwne i kolorowe)	1100 L
3	Odpady budowlane i rozbiórkowe	5000 L (otwarty)
4	Przeterminowane leki i chemikalia	240 L
5	Odpady zielone	5000 L (otwarty)
6	Metale	1100 L
7	Papier i tektura	1100 L

- j) W przypadku trudnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających dojazd do posesji dopuszcza się możliwość odbioru odpadów w innym terminie po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym i pozostawieniu dodatkowych worków na odpady u Sołtysa dla mieszkańców z utrudnionym dojazdem.
- k) W harmonogramie należy uwzględnić odbiór odpadów **od 1 stycznia 2022 r.** Wykonawca odbierze odpady zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez siebie i zatwierdzonym przez zamawiającego. Harmonogram należy przygotować i dostarczyć do akceptacji zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji zamówienia. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody zamawiającego. Zamawiający umieści przedstawiony harmonogram na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Skierbieszów. Wykonawca na własny koszt wydrukuje oraz przekaże harmonogram właścicielom nieruchomości.
- l) W przypadku nieodebrania odpadów lub niedostarczenia worków zgodnie z harmonogramem, wykonawca zrealizuje zamówienie w ciągu najbliższych 36 godzin od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
- m) Sporządzanie przez Wykonawcę miesięcznych raportów w formie papierowej zawierających dla odpadów komunalnych informację o:
 - ilości (masie) odebranych odpadów komunalnych,
 - miejscu zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych,
 - ilości (masie) i rodzaju odpadów przeznaczonych do recyklingu lub innego rodzaju zagospodarowania.
- n) Odpady zgromadzone w pojemnikach i workach na odpady komunalne wykonawca odbierze z wyznaczonego miejsca tuż przed bramą wjazdową na posesję i w granicach drogi dojazdowej, zlokalizowanych w taki sposób, aby umożliwić do nich łatwy dostęp.
- o) Wykonawca odbierze od właścicieli nieruchomości całą masę odpadów komunalnych wystawionych w wyznaczonym miejscu z pojemnika i worków. Przy każdorazowym odbiorze odpadów pozostawi worki w ilości odpowiadającej odebranych workom.
- p) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przy segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pisemnie powyższy fakt Zamawiającemu, który podejmie działania wyjaśniające. Przed zabraniem odpadów

Wykonawca sporządza dokumentację fotograficzną lub video, która potwierdza zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące nieprzewodzenia zbiórki w sposób selektywny.

- q) Wykonawca zapewni na swój koszt porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami w trakcie realizacji usługi.
- r) Odbiór odpadów nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej.
- s) Wykonawca dostarczy zamawiającemu sprawozdanie za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami zgodnie z art. 9n ust. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2021r., poz. 888 t.j.) do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
- t) Wykonawca udostępni każdorazowo na wniosek Zamawiającego zapisy z monitoringu dotyczące położenia pojazdów, miejsc ich postoju i wyładunku.
- u) Wykonawca zobowiązany jest do realizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą Prawo ochrony środowiska oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz spełniania wymogów określonych obowiązującymi przepisami prawa, w tym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013, poz. 122) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009 104, poz. 868 i ich zmianami,).

6. Dane ilościowe niezbędne do przygotowania oferty

Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje orientacyjną masę odpadów komunalnych do odbioru i zagospodarowania z terenu nieruchomości zamieszkałych od dnia 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. na poziomie:

Tabela 2

Powierzchnia Gminy	139 km ²
Ilość miejscowości	30
Liczba mieszkańców (z deklaracji)	ok. 3945
Szacunkowa ilość odpadów przewidywana do odbioru w czasie trwania umowy (Mg)	615
Przewidywana masa zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych, kod 20 03 01 (Mg)	420
Przewidywana masa selektywnie zebranych odpadów: Opakowania z tworzyw sztucznych, kod: 15 01 02 (Mg)	35
Przewidywana masa selektywnie zebranych odpadów: Opakowania z papieru i tektury, kod: 15 01 01 (Mg)	5
Przewidywana masa selektywnie zebranych odpadów: Papieru i tektury, kod: 20 01 01 (Mg)	5
Przewidywana masa selektywnie zebranych odpadów: Opakowania ze szkła, kod 15 01 07	70
Przewidywana masa odpadów nieulegających biodegradacji, kod: 20 02 03(Mg)	10
Przewidywana masa odpadów wielkogabarytowych, kod: 20 03 07(Mg)	20
Przewidywana masa odpadów urządzeń elektrycznych i elektronicznych, kod: 20 01 36 (Mg)	5
Przewidywana masa odpadów urządzeń elektrycznych i elektronicznych, kod: 20 01 35* (Mg)	5

Przewidywana masa odpadów: tworzywa sztuczne, kod: 20 01 39(Mg)	35
Przewidywana masa odpadów: odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów, kod: 17 01 01(Mg)	5
Ilość punktów wywozowych	ok. 1450

Odpady biodegradowalne mieszkańcy gromadzą w przydomowych kompostownikach oraz dostarczają do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Skierbieszowie. Zamawiający zastrzega, że ilość wytworzonych na terenie Gminy Skierbieszów odpadów na terenach nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy oraz odpadów gromadzonych w punkcie selektywnej zbiórki odpadów nie jest zależna od Zamawiającego.

7. W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub wypowiedzieć, odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy wobec Zamawiającego jak i osób trzecich, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
9. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób umożliwiający osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021r. poz. 888 t.j.) oraz aktualnie obowiązującymi aktami wykonawczymi do powyższej ustawy.
10. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
11. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
90500000-2 Usługi związane z odpadami
90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90533000-2 Usługi zagospodarowania odpadów

12. Rodzaj zamówienia: Usługi

13. Podwykonawcy

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

- 1) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców jeżeli są już znani.
- 2) Zasady i terminy dotyczące zawierania i przedkładania umów o podwykonawstwo oraz zmian tych umów, a także zasady zapłaty wynagrodzenia i naliczania kar umownych w związku z umowami o podwykonawstwo zawarte zostały we wzorze umowy – stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.
- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.

118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na zasoby, którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 4) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 5) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części przedmiotu Umowy. Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcy.
- 6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
- 7) Postanowienia umowy dotyczące Podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców.

V. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 95

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku- Kodeks pracy, osób wykonujących czynności bezpośrednio związanych z wykonaniem usług przewidzianych do wykonania niniejszego zamówienia, wykonujących pracę fizyczną, operatorów sprzętu.
2. Szczegółowy sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełniania tych wymagań określają projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik do SWZ.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: od 01.01.2022 r. do 31.12.2022r.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę :

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Podstawy wykluczenia, o których mowa art. 109 ust. 1 ustawy Pzp

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4), pkt 5), pkt 7) ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy również wykonawcę:

pkt. 1 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie spłaty tych należności;

pkt. 4 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

pkt. 5 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

pkt. 7 który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to odrębnych przepisów:**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:

- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (t. jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn.zm.),
- aktualne zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.) lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów w zakresie obejmującym minimum przedmiot zamówienia.

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający określa, że powyższy warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykaże, że świadczył lub świadczy minimum jedną usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu – art. 125 ustawy Pzp.

IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Oświadczenia składane wraz z ofertą przez Wykonawcę na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
- 2) **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

UWAGA! W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 1, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

- a) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonaniu zamówienia;
- c) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych w zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

5. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

1) Oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, oraz spełniania warunki udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy).

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia

albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli.

6. W przypadku gdy ofertę składa pełnomocnik pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.).
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są elektronicznie za pośrednictwem platformy pod adresem: <https://skierbieszow.ezamawiajacy.pl>
3. **Korzystanie z platformy jest bezpłatne.**
4. **Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanej w SWZ.**
5. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, lub inne dokumenty sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale IX SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Postępowanie prowadzone jest na Platformie: <https://skierbieszow.ezamawiajacy.pl> pod nazwą: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skierbieszów w roku 2022”
7. **Instrukcja korzystania z Platformy:**
 - 1) W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania Wykonawca w menu po lewej stronie wybiera zakładkę „Lista ogłoszeń o postępowaniach”, następnie zakładkę „Aktualne”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie i klika w wybrany link, przechodząc do obszaru postępowania (po upływie terminu składania ofert dokumentacja jest dostępna w zakładce „Archiwalne”).

2) Zadawanie pytań do treści SWZ za pośrednictwem Platformy: - bez logowania – poprzez funkcjonalność „Zadaj pytanie”, - poprzez funkcjonalność „Przystąpienie do postępowania” i po zalogowaniu się na konto użytkownika w zakładce „Korespondencja”.

3) Przystąpienie do postępowania:

a) przystąpienie wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie: <https://skierbieszow.ezamawiajacy.pl>.

b) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl> gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”,

c) rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu,

d) po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu,

e) w przypadku problemów technicznych dotyczących pracy Platformy można się kontaktować z serwisem dostępnym codziennie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 17:00:-pod numerem telefonu: (22) 2572223 - pod adresem e-mail: oneplace@marketplanet.pl.

8. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; - komputer klasy PC lub MAC, o konfiguracji: pamięć min 2GB RAM, procesor Intel IV 2GHZ, system operacyjny MS Windows 7, Linux, Mac Os x 10.4, lub ich nowsze wersje
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji (w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0); - włączona obsługa JavaScript; - zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

9. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach, w szczególności: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.

10. Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: plik oferty wraz z załącznikami przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

11. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

12. Szczegółowe wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów zawarte są w Regulaminie korzystania z platformy dostępnej na stronie prowadzonego postępowania: <https://skierbieszow.ezamawiajacy.pl>

13. O terminie przesłania decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji pliku na Platformie.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

- 1) formularz oferty (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), zgodny ze wzorem formularza oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SWZ i wynikające z zawartości wzoru formularza oferty.
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
 - 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli ofertę składa pełnomocnik lub podmioty występujące wspólnie (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym); Dopuszczalna jest elektroniczna kopia notarialnie potwierdzona przez notariusza,
 - 5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy – jeżeli Wykonawca będzie korzystał z takich zasobów (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) wg wzoru określonym załącznikiem nr 4 do SWZ,
 - 6) oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SWZ. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do SWZ.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
4. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://skierbieszow.ezamawiajacy.pl>, po uprzedniej rejestracji na Platformie.
5. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
6. Oferta oraz każdy z załączników powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności i podpisane przez właściwe osoby ze względu na rodzaj dokumentu (odpowiednio Wykonawca, współkonsorcjant, podmiot udostępniający zasoby, reprezentant banku lub ubezpieczyciel itp.).

7. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, podmiot (lider) składając ofertę wypełnia dane dotyczące pozostałych podmiotów.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca pragnie zastrzec, winny być załączone na Platformie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich oznaczyć odpowiednim atrybutem. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.
9. Uwagi dotyczące składanych dokumentów:
 - 1) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „Dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
 - 3) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 - 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 3) dokonuje w przypadku:
 - a. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
 - b. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 3) może dokonać również notariusz.

- 6) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7) dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą.
 - oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
- 9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7) może dokonać również notariusz.
- 10) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Pytania i odpowiedzi”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
11. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca.

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://skierbieszow.ezamawiajacy.pl>.
- Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://skierbieszow.ezamawiajacy.pl> , na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania w terminie **do dnia 16 listopada 2021 r., do godziny 12:00.**
- Komisyjne otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj.: 16 listopada 2021 r. o godzinie 13:00 Oferty zostaną odszyfrowane i otwarte za pośrednictwem Platformy: <https://skierbieszow.ezamawiajacy.pl>
- Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na stronie postępowania: <https://skierbieszow.ezamawiajacy.pl>

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca podaje w ofercie cenę brutto zamówienia, wyrażoną cyfrowo i słownie w złotych polskich. Ceną oferty jest cena brutto całego zamówienia.
2. Wykonawca określa cenę oferty, jako cenę ryczałtową uwzględniającą cały zakres zamówienia oraz wszelkie koszty związane z realizacją i odbiorem zamówienia, projektowanymi postanowieniami umowy.
3. Cena może być tylko jedna.
4. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrowo, a ceną podaną słownie Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną cyfrowo.
5. Ceną oferty jest cena brutto całego zamówienia, obejmująca wszystkie koszty związane z pełną jej realizacją i odbiorem przedmiotu zamówienia szczegółowo opisanym w niniejszej SWZ i załącznikach stanowiących jej integralną część.
6. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019, poz.178), ceną jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
7. Cenę oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych (PLN).
9. Jeżeli wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, Wykonawca ma obowiązek :
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru/usługi, których dostawa /świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego bez kwoty podatku.
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Brak informacji w ofercie jest równoznaczny iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami oceny ofert:

„Cena” – 60 %
„PS – PSZOK” – 40 %
Gdzie 1% = 1 pkt

- a. W kryterium „cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów obliczoną ze wzoru:

$C = C_N : C_{OB} \times 60$ (maksymalna liczba punktów ocenianej pozycji)

Gdzie:

C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena”

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

- b. W kryterium PS - PSZOK – ilość odbioru odpadów selektywnych.

Odbiór odpadów selektywnych z PSZOK Skierbieszów.

2 odbiory - 0,00 punktów

4 odbiory – 20,00 punktów

8 odbiorów – 40,00 punktów

Ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zamieszczonej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie wpisać w formularzu oferty oferowaną ilość odbiorów w ciągu trwania umowy w ilości 2 odbiory, 4 lub 8 odbiorów.

Przez odbiór z PSZOK należy rozumieć: odbiór 1szt pojemnika odpadów wymienionych w tabeli nr 1 w pkt 5 lit. h)

- c. Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty:

Najkorzystniejsza oferta = oferta z największą liczbą punktów LP

LP = C + PS gdzie: LP – wyliczona ilość punktów badanej oferty

XVII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

1. Zamawiający zawrze umowę, według projektowanych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 6 do SWZ z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zgodnie z art. 308. ust. 2 ustawy, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 pkt 1) lit. a) ustawy.
2. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.
3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
4. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 - 455 ustawy Pzp.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
 - 1) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie – na podstawie art. 263 ustawy Pzp.

XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚCI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCEGO NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG NA PODST. ART. 214 UST. 1 PKT 7) USTAWY PZP.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIV. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Zamawiający nie wymaga obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy.

XXVII. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

XXVIII. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z następujących względów:

Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych, które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE). Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług funkcjonalnie ze sobą powiązanych. Rozdzielenie usług groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy wykonywane przez różnych wykonawców. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że taki podział powodowałby trudności techniczne oraz zwiększone koszty wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłyby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia na części jest podyktowane względami technicznymi, organizacyjnymi oraz samym charakterem przedmiotu zamówienia. Zakres zamówienia jest zakresem umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych, średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie jaką uzna za stosowną nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

XXIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w

wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, o których mowa w dziale IX ustawy.

2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust.1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXX. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych I w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej “RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy Skierbieszów jest Wójt Gminy Skierbieszów z siedzibą przy ul. Rynek 1, 22-420 Skierbieszów tel. 846213608, e-mail: skierbieszow@zgwprp.org.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się poprzez adres poczty elektronicznej: inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Skierbieszów w roku 2022”**, prowadzonym w trybie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej “ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXXI. Spis załączników:

- 1) Załącznik Nr 1 – Formularz oferty
- 2) Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu
- 3) Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 4) Załącznik Nr 4 – Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby
- 5) Załącznik Nr 5 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

6) Załącznik Nr 6 – Projekt umowy